



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОКУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

22 ноября 2022 г.

№ 208

**О проведении итогового
сочинения (изложения) на территории
Краснокутского муниципального района
в 2022/2023 учебном году**

В соответствии с пунктом 31 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года №190/1512, на основании письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20 октября 2022 года № 10-745, приказом министерства образования Саратовской области от 21.11.2022 года № 1851 «О проведении итогового сочинения (изложения) в 2022/2023 учебном году» и приказа министерства образования Саратовской области от 18 ноября 2020 г. № 1668 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения)» (с изменениями и дополнениями), в целях обеспечения проведения на территории Краснокутского муниципального района итогового сочинения (изложения),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести на территории Краснокутского муниципального района итоговое сочинение (изложение) 7 декабря 2022 г., 1 февраля 2023 г., 3 мая 2023 г..
2. Утвердить дорожную карту по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) на территории Краснокутского муниципального района в 2022/2023 учебном году (приложение).
3. Назначить Кисельникову Е.В., руководителя МУ «ИМЦ» ответственной за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) в 2022/2023 учебном году, на территории Краснокутского муниципального района.
4. Кисельниковой Е.В. обеспечить:
 - 4.1. информирование участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения);
 - 4.2. информирование граждан о порядке аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения);
 - 4.3. выполнение мероприятий в соответствии с дорожной картой по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) на территории Краснокутского муниципального района в 2022/2023 учебном году, утвержденной пунктом 2 настоящего приказа;
 - 4.4. отбор и подготовку лиц, входящих в состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в Краснокутском муниципальном районе;
 - 4.5. информационную безопасность при передаче материалов для проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательные организации, при проведении

- проверки итоговых сочинений (изложений) комиссией по проверке итогового сочинения (изложения) в Краснокутском муниципальном районе;
- 4.6. передачу в государственное автономное учреждение Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» оригиналов бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения), отчетных форм итогового сочинения (изложения) и сведений об участниках, имеющих «незачет» по итоговому сочинению (изложению) не позднее чем через один рабочий день со дня окончания проведения проверки итогового сочинения (изложения) в Краснокутском муниципальном районе;
 - 4.7. контроль за проведением итогового сочинения (изложения) на территории Краснокутского муниципального района;
 - 4.8. взаимодействие с общеобразовательными организациями независимо от формы собственности, расположенными на территории Краснокутского муниципального района, по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения);
 5. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить:
 - 5.1. выполнение мероприятий в соответствии с дорожной картой по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) на территории Краснокутского муниципального района в 2022/2023 учебном году, утвержденной пунктом 2 настоящего приказа;
 - 5.2. информирование участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения);
 - 5.3. стационарным и (или) переносным металлоискателем, средствами видеонаблюдения в режиме офлайн, средствами подавления сигналов подвижной связи (при наличии) пункт проведения итогового сочинения (изложения);
 - 5.4. создание в пункте проведения итогового сочинения (изложения) условий, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
 - 5.5. отбор и подготовку лиц, входящих в состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в общеобразовательной организации;
 - 5.6. своевременную передачу оригиналов и копий бланков итогового сочинения (изложения) в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, для организации проверки итоговых сочинений (изложений) в установленные сроки;
 - 5.7. соблюдение сроков ознакомления участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) с результатами итогового сочинения (изложения).
 6. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - 6.1. руководствоваться при проведении итогового сочинения (изложения) Положением о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения) (приложение № 1), сборником отчетных форм и сопроводительных бланков для проведения итогового сочинения (изложения) (приложение №8), утвержденными приказом министерства образования Саратовской области от 18 ноября 2020 г. № 1668 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения)» (с изменениями и дополнениями);
 - 6.2. обеспечить тиражирование отчетных и сопроводительных форм, инструкций, сопроводительных бланков;
 - 6.3. в день проведения итогового сочинения (изложения), 7 декабря 2022 года, 1 февраля 2023 года, 3 мая 2023 года до 11.00. часов направить в адрес управления образования администрации Краснокутского муниципального района отчет об участниках сочинения (изложения) (приложение №5 к Положению о порядке проведения и сроках проверки итогового сочинения (изложения) по электронной почте len.anufrieva2015@yandex.ru;
 - 6.4. обеспечить участие членов экспертной муниципальной комиссии в проверке итоговых сочинений (изложений) 8 декабря 2022 года, 2 февраля 2023 года, 4 мая 2023 года в 9.00 часов в МОУ-СОШ № 3 г. Красный Кут;
 - 6.5. рассмотреть итоги проведения итогового сочинения (изложения) на совещании с педагогическими работниками организаций не позднее одного дня после получения официальных результатов.

7. Назначить Кисельникову Е.В., руководителя МУ «ИМЦ», ответственной за прием бланков сочинения (изложения) от образовательных организаций, за перенос отметок с копий бланков регистрации в оригиналы бланков сочинений (изложений).

8. Кисельниковой Е.В.:

8.1. обеспечить проверку итогового сочинения (изложения) и их оценивание в соответствии с критериями оценивания в установленные сроки;

8.2. В день проведения итогового сочинения (изложения) до 15.00 час. направить на «горячую линию» государственного автономного учреждения Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» отчет об участниках сочинения (изложения) (приложение №5) к Положению о порядке проведения и сроках проверки итогового сочинения (изложения) по электронной почте svyazgia@mail.ru;

8.3. Рассмотреть итоги проведения итогового сочинения (изложения) на совещании с руководителями общеобразовательных организаций.

9. Аккредитовать общественных наблюдателей за ходом проведения итогового сочинения (изложения) (Приложение № 1)

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
управление образования



Е.П. Ануфриева

**Дорожная карта по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) на территории
Краснокутского муниципального района**

№ п/п	Мероприятие	Периоды	Сроки	ответственные
1	Регистрация заявлений обучающихся для участия в итоговом сочинении (изложении)	Не позднее чем за 2 недели до начала проведения итогового сочинения (изложения)	До 23 ноября 2022года; До 18 ноября 2023 года; До 19 апреля 2023 года	Общеобразовательные организации Краснокутского муниципального района
2	Организация обучения лиц, привлекаемых к проведению. Итогового сочинения (изложения) на уровне общеобразовательной организации	Не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения итогового сочинения (изложения)	До 30 ноября 2022 года	Ануфриева Е.П. Кисельникова Е.В.
3	Внесение сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.	Не позднее чем за 2 недели до начала проведения итогового сочинения (изложения)	До 23 ноября 2022года; До 18 января 2023 года; До 19 апреля 2023 года	Ануфриева Е.П.
4	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения) в образовательной организации и в местах работы комиссии по проверке итогового сочинения(изложения)	Не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения итогового сочинения(изложения)	До 2 декабря 2022 года; До 27 января 2023 года; До 27 апреля 2023 года	Ануфриева Е.П.
5	Направление в управление образования предложений по кандидатурам в состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в образовательной организации, комиссии по проверке итогового сочинения (изложения)	Не позднее чем за 9 рабочих дней до дня проведения итогового сочинения(изложения)	До 24 ноября 2022 года; До 19 января 2023 года; До 19 апреля 2023 года	Образовательные организации
6	Направление в министерство	Не позднее чем за 7 рабочих дней до дня	До 28 ноября 2022 года;	Ануфриева Е.П.

	образования Саратовской области предложений: по кандидатурам в состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях, кандидатурам в состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения), по местам проведения проверки итогового сочинения (изложения)	проведения итогового сочинения(изложения)	До 23 января 2023 года; До 21 апреля 2023 года	
7	Получение в РЦОКО материалов для проведения итогового сочинения (изложения)	Не позднее чем за 1 рабочий день до дня проведения итогового сочинения(изложения)	До 6 декабря 2022 года; До 31 января 2023 года; До 2 мая 2023 года	Ануфриева Е.П..
8	Формирование доставочного пакета для каждой образовательной организации	Не позднее чем за 1 рабочий день до дня проведения итогового сочинения(изложения)	До 6 декабря 2022 года; До 31 января 2023 года; До 2 мая 2023 года	Ануфриева Е.П. Кисельникова Е.В.
9	Печать отчетных форм и сопроводительных бланков для проведения итогового сочинения (изложения)	Не позднее чем за 1 рабочий день до дня проведения итогового сочинения(изложения)	До 6 декабря 2022 года; До 31 января 2023 года; До 2 мая 2023 года	Ануфриева Е.П. Кисельникова Е.В., руководители ОО
10	Проверка готовности пунктов проведения итогового сочинения (изложения)	Не позднее чем за 1 рабочий день до дня проведения итогового сочинения(изложения)	До 6 декабря 2022 года; До 31 января 2023 года; До 2 мая 2023 года	Руководители ОО
11	Проведение итогового сочинения (изложения)		7 декабря 2022 года; 1 февраля 2023 года; 3 мая 2023 года	Ануфриева Е.П. Кисельникова Е.В.Руководители ОО
12	Приемка-передача доставочных пакетов для образовательных организаций с бланками регистрации, бланками записи, дополнительными бланками записи для проведения итогового сочинения (изложения), отчетных форм и возвратных доставочных пакетов	Не позднее чем за 2 часа до проведения итогового сочинения (изложения)	До 08:00 7 декабря 2022 года; До 08:00 1 февраля 2023 года; До 08:00 3 мая 2023 года	Ануфриева Е.П. Руководители ОО
13	Передача комплектов текстов для итогового изложения в образовательные организации в электронном виде по каналом Flash-	в день проведения итогового изложения не позднее чем за 1 час до начала проведения итогового изложения	До 09:00 7 декабря 2022 года; До 09:00 1 февраля 2023 года; До 09:00 3 мая 2023 года	Ануфриева Е.П.

	носителя информации			
14	Передача отчета об участниках итогового сочинения (изложения) в образовательной организации в управление образования администрации Краснокутского муниципального района	В день проведения итогового сочинения (изложения) в 11:00 часов по местному времени	До 11:00 7 декабря 2022 года; До 11:00 1 февраля 2023 года; До 11:00 3 мая 2023 года	Руководители ОО
15	Передача отчета об участниках итогового сочинения (изложения) в разрезе образовательных организаций в адрес РЦОКО	В день проведения итогового сочинения (изложения) в 15:00 часов по местному времени	До 15:00 7 декабря 2022 года; До 15:00 1 февраля 2023 года; До 15:00 3 мая 2023 года	Ануфриева Е.П.
16	Передача оригиналов и копий доставочных пакетов в управление образования администрации Краснокутского муниципального района из образовательных организаций с бланками регистрации, бланками записи, дополнительными бланками записи для проведения итогового сочинения (изложения), отчетных форм и возвратных доставочных пакетов, записей видеонаблюдения	В день проведения итогового сочинения (изложения) в 17:00 часов по местному времени	До 17:00 7 декабря 2022 года; До 17:00 1 февраля 2023 года; До 17:00 3 мая 2023 года	Руководители ОО, ответственные за проведение итогового сочинения (изложения)
17	Проверка и оценивание итогового сочинения (изложения) экспертной комиссией по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения), сформированной на муниципальном уровне	Не позднее чем через 7 календарных дней с даты написания итогового сочинения (изложения), проведенного в первую среду декабря, в первую среду февраля.	До 14 декабря 2022 года, до 8 февраля 2023 года	Ануфриева Е.П., Кисельникова Е.В.,, члены экспертной комиссии Краснокутского муниципального района по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения)
		Не позднее чем через 5 календарных дней с даты написания итогового сочинения (изложения), проведенного в первую среду мая	До 8 мая 2023 года	Ануфриева Е.П.,, члены экспертной комиссии Краснокутского муниципального района по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения)
18	Прием-передача возвратных доставочных пакетов с	Не позднее чем за 1 рабочий день со дня окончания проведения	До 15 декабря 2022 года, До 9 февраля 2023	Ануфриева Е.П.

	материалами итогового сочинения (изложения) в РЦОКО после проведения итогового сочинения (изложения)	проверки итогового сочинения (изложения)	года, до 10 мая 2023 года	
19	Ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами	Не позднее 2 рабочих дней после получения от РЦОКО протоколов проверки итогового сочинения (изложения)	До 21 декабря 2022 года, До 15 февраля 2023 года, До 15 мая 2023 года	Ануфриева Е.П., руководители ОО
20	Хранение копий бланков итогового сочинения (изложения)	Не менее 1 месяца с момента проведения итогового сочинения (изложения)	До 9 января 2023 года, до 3 марта 2023 года, до 2 июня 2023 года	Руководители ОО