



АДМИНИСТРАЦИЯ  
КРАСНОКУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 04.03. 2019 года № 44/п

г. Красный Кут

**О создании муниципальной рабочей группы по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей**

В соответствии с распоряжением Правительства Саратовской области от 29 октября 2018 года № 288-Пр «О внедрении целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Саратовской области», паспортом регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного Президиумом Совета при Губернаторе Саратовской области по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 13 декабря 2018 года № 3-12-29/135, в целях внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Краснокутского муниципального района:

1. Создать муниципальную рабочую группу по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Краснокутского муниципального района.
2. Утвердить состав рабочей группы по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Краснокутского муниципального района согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.
3. Утвердить Положение о муниципальной рабочей группе по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в Краснокутском муниципальном районе согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации района Калагарцева И.Ф.

Глава Краснокутского  
муниципального района



Д.А. Уполовников

**Состав**  
**муниципальной рабочей группы по внедрению персонифицированного**  
**дополнительного образования детей на территории**  
**Краснокутского муниципального района**

**Председатель муниципальной рабочей группы:**

Калагарцев Игорь Федорович – первый заместитель главы администрации Краснокутского муниципального района

**Члены рабочей группы:**

Белоусова Наталья Владимировна – начальник Управления образования администрации Краснокутского муниципального района

Герасимова Наталья Валерьевна – начальник Управления культуры администрации Краснокутского муниципального района

Эгоф Светлана Валентиновна – председатель комитета по экономике и финансам администрации Краснокутского муниципального района

Попова Валентина Владимировна – директору МУ «Централизованная бухгалтерия органов МСУ в муниципальных учреждениях района»

Есина Лионелла Валерьевна – директор МУ ДО «Дом детского творчества г. Красный Кут», руководитель муниципального опорного центра дополнительного образования детей.

Петров Алексей Алексеевич – начальник отдела по физической культуре, спорту, туризму и молодежной политике администрации Краснокутского муниципального района.

Высочина Наталья Алексеевна – методист МУ «Информационно-методический центр г. Красный Кут».

Кузнецова Наталья Николаевна - директор МУ ДО «Детская школа искусств Краснокутского муниципального района».

Тарабрин Денис Геннадьевич – директор МБУ «Спортивная школа Краснокутского муниципального района Саратовской области»

Закора Светлана Геннадьевна – директор МУ ДО «Краснокутская детская художественная школа имени Г.Д. Криворучко»

Зинченко Михаил Юрьевич – директор ГБПОУ СО «Краснокутский политехнический лицей»

**Положение  
о муниципальной рабочей группе по внедрению персонифицированного  
дополнительного образования детей в  
Краснокутском муниципальном районе  
(далее – Положение)**

**Общие положения**

1. Муниципальная рабочая группа по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в Краснокутском муниципальном районе (далее – Рабочая группа) является временным действующим совещательным органом при администрации Краснокутского муниципального района.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Рабочая группа образована в целях внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Краснокутского муниципального района.

4. Решения Рабочей группы учитываются органами местного самоуправления при принятии решений в части внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Краснокутского муниципального района.

5. Положение и состав Рабочей группы утверждаются администрацией Краснокутского муниципального района.

**Состав Рабочей группы**

6. В состав Рабочей группы входят представители муниципальных органов власти в сфере образования, управления финансов, культуры, физической культуры и спорта, муниципальных организаций дополнительного образования.

7. Председателем Рабочей группы является первый заместитель главы администрации Краснокутского муниципального района.

8. Заместителем председателя Рабочей группы является начальник Управления образования администрации Краснокутского муниципального района.

9. Председатель Рабочей группы осуществляет руководство Рабочей группой.

10. Секретарем Рабочей группы является методист МУ «Информационно-методического центра г. Красный Кут».

11. В заседаниях Рабочей группы по согласованию с председателем Рабочей группы могут принимать участие не являющиеся членами Рабочей группы приглашенные представители органов местного самоуправления Краснокутского муниципального района, муниципальных организаций Краснокутского муниципального района, представители средств массовой информации с правом совещательного голоса.

12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет администрация Краснокутского муниципального района.

### **Полномочия Рабочей группы**

13. Рабочая группа обладает следующими полномочиями:

13.1. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления Краснокутского муниципального района информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

13.2. Проводить заседания Рабочей группы, рассматривать предложения по проблемам внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Краснокутского муниципального района.

13.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления Краснокутского муниципального района, образовательных организаций Краснокутского муниципального района, доклады и отчеты членов Рабочей группы о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением.

13.4. Принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых Рабочей группой в соответствии с протоколами заседаний Рабочей группы решений и поручений по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы.

13.5. Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.

13.6. Осуществлять сотрудничество с аналогичными структурами по вопросам изучения и распространения положительного опыта по внедрению персонифицированного дополнительного образования.

13.7. Взаимодействовать со средствами массовой информации в целях всестороннего разъяснения проводимых мероприятий по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Краснокутского муниципального района, а также информирования населения о

внедрении персонифицированного дополнительного образования детей и результатах деятельности Рабочей группы.

13.8. Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

### **Организация деятельности Рабочей группы**

14. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Рабочей группы.

15. Рабочая группа самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие его работу.

16. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Дата, время и место проведения заседания Рабочей группы определяются по решению председателя Рабочей группы.

17. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от общего числа членов Рабочей группы.

18. Заседания Рабочей группы проводятся под руководством председателя Рабочей группы. В его отсутствие руководство Рабочей группы осуществляется одним из заместителей председателя Рабочей группы.

19. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

20. На заседании Рабочей группы ведется протокол, в котором фиксируются принятые Рабочей группой решения. Протокол подписывается председателем Рабочей группы и секретарем Рабочей группы. Внесение изменений и дополнений в протоколы заседания Рабочей группы, решения Рабочей группы и иные регламентирующие работу Рабочей группы документы допускается исключительно по решению Рабочей группы.

21. Члены Рабочей группы вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание Рабочей группы, при необходимости готовить заключения по проектам решений Рабочей группы, вносить предложения по созыву внеочередных и выездных заседаний Рабочей группы.

22. Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях Рабочей группы лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член Рабочей группы обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря Рабочей группы.

23. Деятельность Рабочей группы прекращается по решению администрации Краснокоутского муниципального района.