



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОКУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

413235, Саратовская область г.
Красный Кут ул. Московская 73
«б» тел: (260) 5-10-34

ПРИКАЗ

От 20.11.2025г №152

**О проведении итогового
сочинения (изложения) на территории
Краснокутского муниципального района
в 2025/2026 учебном году**

В соответствии с пунктом 21 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года №233/1552, на основании письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24 октября 2025 года № 04-363, приказа министерства образования Саратовской области от 17.11.2025 года № 1548 «О проведении итогового сочинения (изложения) в 2025/2026 учебном году», в целях обеспечения проведения на территории Краснокутского муниципального района итогового сочинения (изложения),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) на территории Краснокутского муниципального района в 2025/2026 учебном году (приложение).
2. Назначить Кисельникову Е.В., руководителя МУ «ИМЦ» ответственной за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) в 2025/2026 учебном году на территории Краснокутского муниципального района.
3. Обеспечить:

- 3.1. информирование участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения);
 - 3.2. выполнение мероприятий в соответствии с дорожной картой по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) на территории Краснокутского муниципального района в 2025/2026 учебном году, утвержденной пунктом 1 настоящего приказа;
 - 3.3. отбор и подготовку лиц, входящих в состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в Краснокутском муниципальном районе;
 - 3.4. информационную безопасность при передаче материалов для проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательные организации, при проведении проверки итоговых сочинений (изложений) комиссией по проверке итогового сочинения (изложения) в Краснокутском муниципальном районе;
 - 3.5. передачу в государственное автономное учреждение Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» оригиналов бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения), отчетных форм итогового сочинения (изложения) и сведений об участниках, имеющих «незачет» по итоговому сочинению (изложению) не позднее чем через один рабочий день со дня окончания проведения проверки итогового сочинения (изложения) в Краснокутском муниципальном районе;
 - 3.6. контроль за проведением итогового сочинения (изложения) на территории Краснокутского муниципального района;
 - 3.7. взаимодействие с общеобразовательными организациями, расположенными на территории Краснокутского муниципального района, по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения);
4. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить:
 - 4.1. выполнение мероприятий в соответствии с дорожной картой по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) на территории Краснокутского муниципального района в 2025/2026 учебном году, утвержденной пунктом 2 настоящего приказа;
 - 4.2. информирование участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения);
 - 4.3. стационарным и (или) переносным металлоискателем, средствами видеонаблюдения в режиме оффлайн, средствами подавления сигналов подвижной связи (при наличии) пункт проведения итогового сочинения (изложения);
 - 4.4. создание в пункте проведения итогового сочинения (изложения) условий, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
 - 4.5. отбор и подготовку лиц, входящих в состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в общеобразовательной организации;
 - 4.6. формирование и утверждение составов комиссий по проведению итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях;

- 4.7. своевременную передачу оригиналов и копий бланков итогового сочинения (изложения) в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, для организации проверки итоговых сочинений (изложений) в установленные сроки;
- 4.8. соблюдение сроков ознакомления участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) с результатами итогового сочинения (изложения).
5. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить:
- 5.1. взаимодействие с управлением образования администрации Краснокутского муниципального района;
- 5.2. выполнение мероприятий, указанных в пунктах 4.1-4.8 настоящего приказа;
- 6.3. в день проведения итогового сочинения (изложения), 3 декабря 2025 года, 5 февраля 2025 года, 9 апреля 2025 года до 11.00. часов направить в адрес управления образования администрации Краснокутского муниципального района отчет об участниках сочинения (изложения) по электронной почте len.anufrieva2015@yandex.ru;
- 6.4. обеспечить участие членов экспертной муниципальной комиссии в проверке итоговых сочинений (изложений) 4 декабря 2025 года, 5 февраля 2026 года, 8 апреля 2026 года в 09.00 часов в МОУ-СОШ№3. г. Красный Кут;
- 6.5. рассмотреть итоги проведения сочинения (изложения) на совещании с педагогическими работниками организаций не позднее двух дней после получения официальных результатов.
7. прием бланков сочинения (изложения) от образовательных организаций, перенос отметок с копий бланков регистрации в оригиналы бланков сочинений (изложений) оставляю за собой.
8. обеспечить проверку итогового сочинения (изложения) и их оценивание в соответствии с критериями оценивания в установленные сроки;
- 8.1. В день проведения итогового сочинения (изложения) до 15.00 час. направить на «горячую линию» государственного автономного учреждения Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» отчет об участниках сочинения (изложения) по электронной почте svyazgia@mail.ru.
9. Рассмотреть итоги проведения сочинения (изложения) на совещание с руководителями организаций не позднее двух дней после получения официальных результатов.
10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

управления образования

Е.П. Ануфриева.

Приложение
к приказу управления образования
от 20.11.2025г. № 152

**Дорожная карта по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) на территории
Краснокутского муниципального района**

| № п/п | Мероприятие | Периоды | Сроки | ответственные |
|------------------|---|--|---|---|
| 1 | Регистрация заявлений обучающихся для участия в итоговом сочинении (изложении) | Не позднее чем за 2 недели до начала проведения итогового сочинения (изложения) | До 19 ноября 2025 года; | Общеобразовательные организации Краснокутского муниципального района |
| | Допуск к участию в итоговом сочинении(изложении)в дополнительные даты обучающихся (экстернов) | Не позднее чем за 2 недели до начала проведения итогового сочинения (изложения) | До 21 января 2026 года; До 25 марта 2026 года | Образовательные организации |
| 2 | Внесение сведений об участниках итогового сочинения(изложения) в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования | Не позднее чем за 12 календарных дней до начала проведения итогового сочинения (изложения) | До 20 ноября 2025 года До 22 января 2026 года; До 2 марта 2026 года | Управления образования администрации Краснокутского муниципального района |
| 3 | Организация обучения лиц, привлекаемых к проведению. Итогового сочинения (изложения) на уровне общеобразовательной организации | Не позднее чем за 2 недели до дня проведения итогового сочинения (изложения) | До 19 ноября 2025 года | Ануфриева Е.П. |
| 4 | Отбор и подготовка специалистов, входящих в состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в образовательной организации | Не позднее чем за 2 недели до дня проведения итогового сочинения (изложения) | До 19 ноября 2025 года; До 21 января 2026 года; До 25 марта 2026 года | Образовательные организации |
| 5 | Утверждение состава комиссий по проведению итогового сочинения(изложения) в образовательной организации | Не позднее чем за 3 рабочих дня до начала проведения итогового сочинения(изложения) | До 28 ноября 2025 года; До 30 января 2026 года; До 3 апреля 2026 года | Образовательные организации |
| 6 | Направление в министерство образования Саратовской области предложений по кандидатурам в состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения), по местам проведения проверки итогового | Не позднее чем за 2 недели до дня проведения итогового сочинения (изложения) | До 19 ноября 2025 года; До 21 января 2026 года; До 25 марта 2026 года | Ануфриева Е.П.. |

| | сочинения (изложения) | | | |
|----|---|--|--|---|
| 7 | Получение в РЦОКО материалов для проведения итогового сочинения (изложения) | Не позднее чем за 1 рабочий день до дня проведения итогового сочинения(изложения) | С 24 ноября до 3 декабря 2025 года; С 26 января по 3 февраля 2026 года; С 30 марта по 7 апреля 2026 года | Ануфриева Е.П. |
| 8 | Формирование доставочного пакета для каждой образовательной организации | Не позднее чем за 1 рабочий день до дня проведения итогового сочинения(изложения) | До 2 декабря 2025 года; До 3 февраля 2025 года; До 7 апреля 2026 года | Ануфриева Е.П., образовательные организации |
| 9 | Печать отчетных форм и сопроводительных бланков для проведения итогового сочинения (изложения) | Не позднее чем за 1 рабочий день до дня проведения итогового сочинения(изложения) | До 2 декабря 2025 года; До 3 февраля 2025 года; До 7 апреля 2026 года | Ануфриева Е.П. |
| 10 | Проверка готовности пунктов проведения итогового сочинения (изложения) | Не позднее чем за 1 рабочий день до дня проведения итогового сочинения(изложения) | До 2 декабря 2025 года; До 3 февраля 2025 года; До 7 апреля 2026 года | Образовательные организации |
| 11 | Проведение итогового сочинения (изложения) | | 3 декабря 2025 года; 4 февраля 2026 года; 8 апреля 20246 года | Ануфриева Е.П. Руководители ОО |
| 12 | Передача комплектов текстов для итогового сочинения (изложения) в образовательные организации в электронном виде по средством Flash-носителя информации | в день проведения итогового изложения не позднее чем за 1 час до начала проведения итогового изложения | До 09:00 3 декабря 2025 года; До 09:00 4 февраля 2026 года; До 09:00 8 апреля 2026 года | Ануфриева Е.П. |
| 13 | Передача отчета об участниках итогового сочинения (изложения) в образовательной организации в управление образования администрации Краснокутского муниципального района | В день проведения итогового сочинения (изложения) в 11:00 часов по местному времени | До 11:00 3 декабря 2025 года; До 11:00 4 февраля 2026 года; До 11:00 8 апреля 2026 года | Руководители ОО |
| 14 | Передача отчета об участниках итогового сочинения (изложения) в разрезе образовательных организаций в адрес РЦОКО | В день проведения итогового сочинения (изложения) в 15:00 часов по местному времени | До 15:00 3 декабря 2025 года; До 15:00 4 февраля 2026 года; До 15:00 8 апреля 2026 года | Ануфриева Е.П. |
| 15 | Проверка и оценивание итогового сочинения (изложения) экспертной комиссией по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения), сформированной на муниципальном уровне | Не позднее чем через 7 календарных дней с даты написания итогового сочинения (изложения), проведенного в первую среду декабря, в первую среду февраля. | До 10 декабря 2025 года, до 11 февраля 2026 года | Ануфриева Е.П., члены экспертной комиссии Краснокутского муниципального района по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения) |
| | | Не позднее чем через 5 календарных дней с даты написания итогового сочинения (изложения), проведенного в первую среду мая | До 13 апреля 2026 года | Ануфриева Е.П., члены экспертной комиссии Краснокутского муниципального района по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения) |

| | | | | |
|----|---|--|---|--|
| 16 | Передача оригиналов и копий доставочных пакетов в управление образования администрации Краснокутского муниципального района из образовательных организаций с бланками регистрации, бланками записи, дополнительными бланками записи для проведения итогового сочинения (изложения), отчетных форм и возвратных доставочных пакетов, записей видеонаблюдения | В день проведения итогового сочинения (изложения) в 17:00 часов по местному времени | До 17:00 3 декабря 2025 года; До 17:00 4 февраля 2026 года; До 17:00 8 апреля 2026 года | Руководители ОО, ответственные за проведение итогового сочинения (изложения) |
| 17 | Ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами | Не позднее 2 рабочих дней после получения от РЦОКО протоколов проверки итогового сочинения (изложения) | 17 декабря 2025 года, 18 февраля 2026 года, 20 апреля 2026 года | Ануфриева Е.П., руководители ОО |
| 18 | Хранение копий бланков итогового сочинения (изложения) | Не менее 1 месяца с момента проведения итогового сочинения (изложения) | До 12 января 2026 года, до 4 марта 2026 года, до 8 мая 2026 года | Руководители ОО |

