



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОКУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ № 244

30.12.2022

**О внесении изменений в приказ
управления образования от 22.11.2021 № 190**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413», в целях введения и реализации новых федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях Краснокутского района, руководствуясь Положением об Управлении образования администрации Краснокутского муниципального района,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в п. 1 приказа управления образования от 22.11.2021 № 190 дополнив словами:
«по введению в общеобразовательных учреждениях Краснокутского района обновленных федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования с 1 сентября 2023 года во всех общеобразовательных учреждениях Краснокутского района.
2. Положение о рабочей группе утвердить в новой редакции (приложение 1).
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования



Е.П. Ануфриева

Положение

о рабочей группе по введению и реализации обновленных ФГОС начального, основного общего образования, среднего общего образования утвержденных приказами Министерства просвещения от 31.05.2021 № 286 и 287, от 12.08.2022 № 732

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении и реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования утвержденными приказами Министерства просвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287, от 12.08.2022 № 732 (далее — ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО).

1.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, а также обеспечения взаимодействия между управлением образования, образовательными организациями, общественными объединениями.

2. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Основная цель - обеспечить системный подход к введению обновленных ФГОС на уровнях начального, основного и среднего общего образования.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются: создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность образовательных организаций по введению обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО; определение условий для реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО; анализ и удовлетворение потребностей ОО в подготовке педагогических кадров и руководящих работников с учетом динамики требований к ресурсному обеспечению образовательного процесса; контроль за разработкой основных образовательных программ НОО, ООО и СОО; мониторинг качества обучения по обновленным ФГОС НОО, ООО и СОО посредством анализа образовательно-воспитательной деятельности образовательных организаций; обеспечение координации мероприятий, направленных на введение обновленных ФГОС НОО, ООО и СОО. создание системы информирования

общественности и всех категорий участников образовательного процесса о ходе внедрения обновленных ФГОС НОО, ООО и СОО.

3. Функции рабочей группы

3.1. Информационная: формирование банка информации по направлениям введения ФГОС (нормативно-правовое, кадровое, методическое, материально-техническое, финансово-экономическое); контроль за своевременным размещением информации по введению ФГОС НОО, ООО и СОО на сайте управления образования, на сайтах образовательных организаций; разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения ФГОС НОО, ООО и СОО; информирование разных категорий участников образовательных отношений о содержании и особенностях новых ФГОС, структуры основных образовательных программ начального, основного общего и среднего общего образования, требованиях к качеству и результатам их усвоения.

3.2. Координационная: координация деятельности образовательных организаций по разработке и внедрению основных образовательных программ в соответствии с новыми ФГОС НОО, ООО и СОО; формирование новых подходов к системе оценки качества образования по основным направлениям деятельности; определение механизма разработки и реализации образовательных программ начального и основного общего образования; координация заявок и организация повышения квалификации педагогических работников.

3.3. Экспертно-аналитическая: мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФГОС НОО, ООО и СОО, отбор традиционных, разработка инновационных методов и приемов оценивания результатов освоения образовательных программ начального, основного и среднего общего образования; рассмотрение проектов нормативных и организационно-правовых актов по вопросам введения ФГОС.

4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. В состав рабочей группы входят: руководитель рабочей группы и члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

4.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с планом мероприятий (дорожной картой) по подготовке к введению обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО.

4.3. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в четверть. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

4.4. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет руководитель рабочей группы

4.5. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы. 4.6. Заседания рабочей

группы оформляются протоколом. Протоколы заседаний рабочей группы ведет секретарь группы, избранный на первом заседании группы. Протоколы подписывают руководитель и секретарь рабочей группы.

4.7. Рабочая группа взаимодействует с образовательными организациями и по мере необходимости может приглашать представителей ОО на свои заседания.

4.8. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

5. Права и ответственность рабочей группы.

5.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач в пределах своей компетенции имеет право: - запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы; - направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением ФГОС НОО и ООО проводимых управлением образования.

5.2. Рабочая группа несет ответственность: за выполнение плана (дорожной картой) по подготовке к введению обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО в установленные сроки; за качество информационной и научно-методической поддержки образовательных организаций при введении и реализации ФГОС НОО, ООО и ФГОС СОО; за мониторинг деятельности по соблюдению образовательными организациями соответствия разрабатываемых основных образовательных программ начального общего, основного и среднего общего образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и иных нормативных правовых актов в области общего образования.

6. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом по управлению образования.